



# **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

**DINAS KOPERASI DAN USAHA KECIL DAN MENENGAH  
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR**

Gedung Eks Multiyears I Lantai 1 Jl. Swarna Bumi email : [diskopinhil@gmail.com](mailto:diskopinhil@gmail.com)  
**TEMBILAHAN**



**PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR  
DINAS KOPERASI DAN USAHA KECIL DAN MENENGAH**

Gedung Eks Multiyears Lantai 1 Jl. Swarna Bumi  
email. diskopumkm@inhilkab.go.id website. diskopumkm.inhilkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
KEPALA DINAS KOPERASI DAN USAHA KECIL DAN MENENGAH  
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Ir. H. ILLYANTO, MT

Jabatan : KEPALA DINAS KOPERASI DAN USAHA KECIL DAN MENENGAH  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HERMAN

Jabatan : Pj. BUPATI INDRAGIRI HILIR

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji :

1. Mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran I perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.
2. Menyediakan dan mengelola data sektoral sesuai lampiran II perjanjian ini, berdasarkan perhitungan yang terukur dan sumber data yang dapat dipertanggungjawabkan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,



HERMAN

Pihak Pertama,



Ir. H. ILLYANTO, MT  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650101 199303 1 014

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
KEPALA DINAS KOPERASI DAN USAHA KECIL DAN MENENGAH**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Dinas Koperasi Dan Usaha Kecil Dan Menengah Kab. Inhil	Nilai AKIP Dinas Koperasi Dan Usaha Kecil Dan Menengah Kab. Inhil	73 (BB)
2.	Meningkatkan Pertumbuhan Usaha Koperasi dan UMKM	Persentase Koperasi yang aktif	70,00 (persen)
		Pertumbuhan Usaha Kecil Menengah baru	77,00 ( Persen)

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 5.670.694.672	APBD
2. Program Pelayanan Izin Usaha Simpan Pinjam	Rp. 176.159.330	APBD
3. Program Pengawasan dan Pemeriksaan Koperasi	Rp. 217.451.000	APBD
4. Program Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi	Rp. 128.187.000	APBD
5. Program Pendidikan Dan Latihan Perkoperasian	Rp. 270.235.850	APBD
6. Program Pemberdayaan Dan Perlindungan Koperasi	Rp. 234.567.825	APBD
7. Program Pemberdayaan Usaha Menengah, Usaha Kecil, Dan Usaha Mikro (UMKM)	Rp. 2.912.712.045	APBD
8. Program Pengembangan UMKM	Rp. 255.383.500	APBD

Tembilahan, 10 Januari 2024

Pj. Bupati Indragiri Hilir,

  
**HERMAN**

  
**Kepala Dinas Koperasi dan  
Usaha Kecil dan Menengah**  
**Ir. H. ILLYANTO, MT**  
**Pembina Utama Muda**  
**NIP. 19650101 199303 1 014**

**LAMPIRAN II**  
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**KEPALA DINAS KOPERASI DAN USAHA KECIL DAN MENENGAH**  
**KABUPATEN INDRAGIRI HILIR**

<b>Indikator Sektoral</b>		<b>Satuan</b>
<b>Sumber Indikator : Permendagri 86 Tahun 2017</b>		
1	Persentase koperasi aktif	Persen
2	Persentase UKM non BPR/LKM aktif	Persen
3	Persentase BPR/LKM aktif	Persen
4	Persentase Usaha Mikro dan Kecil	Persen
<b>Sumber Indikator : Permendagri 18 Tahun 2020 Tentang IKK</b>		
5	Meningkatnya Koperasi yang berkualitas	Persen
6	Meningkatnya Usaha Mikro yang menjadi wirasausaha	Persen
<b>Sumber Indikator : Lainnya</b>		
12	Profil Koperasi Menurut Jenis Koperasi :	
	- Jumlah Koperasi Pertanian	Unit
	- Jumlah Koperasi Non Pertanian	Unit
	- Jumlah Koperasi Simpan Pinjam	Unit
13	Koperasi Menurut Jenis Koperasi Berdasarkan Status Anggota :	
	- KUD	Unit
	- KPRI	Unit
	- KOPKAR	Unit
	- KOPPAS	Unit
	- Lainnya	Unit
14	Jumlah UMKM Non BPR/LKM UKM	Unit
15	Usaha Mikro dan kecil yang dibina	
	- Jumlah Usaha Mikro dan kecil yang dibina	Unit
	- Jumlah Usaha Mikro dan kecil	Unit
	- Persentase Usaha Mikro dan kecil yang dibina	Persen

Tembilahan, 10 Januari 2024

Pj. Bupati Indragiri Hilir,

  
HERMAN

  
Kepala Dinas Koperasi dan  
Usaha Kecil dan Menengah  
Ir. H. ILLIYANTO, MT  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650101 199303 1 014



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR  
**DINAS KOPERASI DAN USAHA KECIL DAN MENENGAH**

Gedung Eks Multiyears Lantai 1 Jl. Swarna Bumi  
email. diskopumkm@inhilkab.go.id website. diskopumkm.inhilkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : RIZAL FAINANI, SH

Jabatan : Sekretaris Dinas Koperasi Dan Usaha Kecil Dan Menengah  
Kabupaten Indragiri Hilir

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. H. ILLYANTO, MT

Jabatan : Kepala Dinas Koperasi Dan Usaha Kecil Dan Menengah  
Kabupaten Indragiri Hilir

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Februari 2024

Pihak Kedua,

Ir. H. ILLYANTO, MT  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650101 199303 1 014

Pihak Pertama,

RIZAL FAINANI, SH  
Pembina  
NIP.19711023 200112 1 002

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**SEKRETARIS DINAS KOPERASI DAN USAHA KECIL DAN MENENGAH**  
**KABUPATEN INDRAGIRI HILIR**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1.	Meningkatkan Implementasi Reformasi Birokrasi Dinas Koperasi Dan Usaha Kecil Dan Menengah Kab. Inhil	Nilai Evaluasi RB Dinas Koperasi Dan Usaha Kecil Dan Menengah Kab. Inhil atas Komponen Pengungkit	Nilai	32
		Nilai AKIP Dinas Koperasi Dan Usaha Kecil Dan Menengah Kab. Inhil	Prediket	BB

Program	Anggaran	Keterangan
<b>I Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota</b>		
1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 192.367.700	APBD
2. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 3.974.905.962	APBD
3. Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Rp. 35.515.600	APBD
4. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 17.330.000	APBD
5. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 978.286.610	APBD
6. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 415.358.800	APBD
7. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 56.930.000	APBD
<b>TOTAL</b>	<b>Rp. 5.670.694.672</b>	<b>APBD</b>

Tembilahan, Februari 2024

Pihak Kedua,

  
 Ir. H. ILLYANTO, MT  
 Pembina Utama Muda  
 NIP. 19650101 199303 1 014

Pihak Pertama,

  
 RIZAL FAIANI, SM  
 Pembina  
 NIP.19711023 200112 1 002



**PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR**  
**DINAS KOPERASI DAN USAHA KECIL DAN MENENGAH**

Gedung Eks Multiyears Lantai 1 Jl. Swarna Bumi  
email. diskopumkm@inhilkab.go.id website. diskopumkm.inhilkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : DESMIANTO, SH

Jabatan : Kepala Bidang Pengawasan dan Pemeriksaan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. H. ILLYANTO, MT

Jabatan : Kepala Dinas Koperasi dan Usaha Kecil dan Menengah  
Kabupaten Indragiri Hilir

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Februari 2024

Pihak Kedua,

Ir. H. ILLYANTO, MT  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650101 199303 1 014

Pihak Pertama,

DESMIANTO, SH  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19671226 199303 1 002


**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
KEPALA BIDANG PENGAWASAN DAN PEMERIKSAAN  
DINAS KOPERASI DAN USAHA KECIL DAN MENENGAH  
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1.	Terlaksananya Tata Kelola Kelembagaan Koperasi	Jumlah Koperasi yang Dilakukan Penguatan Tata Kelola Kelembagaan Koperasi	Koperasi	30
2.	Terlaksananya Pemeriksaan dan Pengawasan Koperasi yang Wilayah Keanggotaannya Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Koperasi yang dimonitoring dan dievaluasi	Koperasi	30
3.	Terlaksananya Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Koperasi Simpan Pinjam yang memenuhi Kriteria Penilaian	Koperasi	50
4.	Terlaksananya Penilaian Kesehatan Koperasi Meliputi Tata Kelola, Profil Risiko, Kinerja Keuangan, dan Permodalan	Jumlah Koperasi Simpan Pinjam yang memenuhi Kriteria Penilaian	Koperasi	50


Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Kegiatan Penguatan Tata Kelola Kelembagaan Koperasi	Rp. 155.262.000	APBD
2. Kegiatan Pelaksanaan Proses Pemeriksaan dan Pengawasan Koperasi yang Wilayah Keanggotaannya Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 62.189.000	APBD
3. Kegiatan Pelaksanaan Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota	Rp. 64.322.000	APBD
4. Kegiatan Penilaian Kesehatan Koperasi Meliputi Tata Kelola, Profil Risiko, Kinerja Keuangan, dan Permodalan	Rp. 63.865.000	APBD
<b>Total</b>	<b>Rp. 345.638.000</b>	<b>APBD</b>

Tembilahan, Februari 2024

Pihak Kedua,

  
Ir. H. ILLYANTO, MT  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650101 199303 1 014

Pihak Pertama,

  
DESMIANTO, SH  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19671226 199303 1 002





PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR  
**DINAS KOPERASI DAN USAHA KECIL DAN MENENGAH**

Gedung Eks Multiyears Lantai 1 Jl. Swarna Bumi  
email. diskopumkm@inhilkab.go.id website. diskopumkm.inhilkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : YULIDA PURBA, SE, MH

Jabatan : Kepala Bidang Perizinan dan Kelembagaan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. H. ILLYANTO, MT

Jabatan : Kepala Dinas Koperasi dan Usaha Kecil dan Menengah  
Kabupaten Indragiri Hilir

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Februari 2024

Pihak Kedua,

Ir. H. ILLYANTO, MT  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650101 199303 1 014

Pihak Pertama,

YULIDA PURBA, SE, MH  
Pembina  
NIP. 19680713 199703 2 004

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
KEPALA BIDANG PERIZINAN DAN KELEMBAGAAN  
DINAS KOPERASI DAN USAHA KECIL DAN MENENGAH  
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR**

<b>No</b>	<b>Sasaran Kegiatan</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Satuan</b>	<b>Target</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
1.	Meningkatnya Fasilitas Pemenuhan Izin Usaha Simpan Pinjam untuk Koperasi	Jumlah Izin Usaha Simpan Pinjam untuk koperasi yang direkomendasikan	Lembar	20


<b>Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>	<b>Keterangan</b>
1. Kegiatan Fasilitas Pemenuhan Izin Usaha Simpan Pinjam dan Pembukaan Kantor Cabang, Cabang Pembantu dan Kantor Kas Koperasi Simpan Pinjam untuk Koperasi dengan Wilayah Keanggotaan dalam Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 176.159.330	APBD
<b>Total</b>	<b>Rp. 176.159.330</b>	<b>APBD</b>

Tembilahan, Februari 2024

Pihak Kedua,

  
Ir. H. ILLYANTO, MT  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650101 199303 1 014

Pihak Pertama,

  
YULIDA PURBA, SE, MH  
Pembina  
NIP. 19680713 199703 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR  
DINAS KOPERASI DAN USAHA KECIL DAN MENENGAH

Gedung Eks Multiyears Lantai 1 Jl. Swarna Bumi  
email. diskopumkm@inhilkab.go.id website. diskopumkm.inhilkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Hj. ERNI YUSNITA, SE, MH  
Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Koperasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. H. ILLYANTO, MT  
Jabatan : Kepala Dinas Koperasi Dan Usaha Kecil Dan Menengah  
Kabupaten Indragiri Hilir

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Februari 2024

Pihak Kedua,

Ir. H. ILLYANTO, MT  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650101 199303 1 014

Pihak Pertama,

Hj. ERNI YUSNITA, SE, MH  
Pembina  
NIP. 19740601 199703 2 004

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN KOPERASI**  
**DINAS KOPERASI DAN USAHA KECIL DAN MENENGAH**  
**KABUPATEN INDRAGIRI HILIR**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1.	Terlaksananya Peningkatan Pemahaman dan Pengetahuan Perkoperasian serta Kapasitas dan Kompetensi SDM Koperasi	Jumlah SDM yang Memahami Pengetahuan Perkoperasian	Orang	60
2.	Terlaksananya Fasilitasi Kemitraan Koperasi yang Keanggotaannya Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Koperasi yang Difasilitasi Kemitraannya	Unit Usaha	25
3.	Terlaksananya Fasilitasi Akses Permodalan Koperasi yang Keanggotaannya Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Koperasi yang Difasilitasi Permodalannya	Unit Usaha	30


Program	Anggaran	Keterangan
<b>I Program Pendidikan Dan Latihan Perkoperasian</b>		
1. Kegiatan Peningkatan Pemahaman dan Pengetahuan Perkoperasian serta Kapasitas dan Kompetensi SDM Koperasi	Rp. 270.325.850	APBD
<b>II Program Pemberdayaan Dan Perlindungan Koperasi</b>		
2. Kegiatan Fasilitasi Kemitraan Koperasi yang Keanggotaannya Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 114.440.875	APBD
3. Kegiatan Fasilitasi Akses Permodalan Koperasi yang Keanggotaannya Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 120.126.950	APBD
<b>TOTAL</b>	<b>Rp. 504.893.675</b>	<b>APBD</b>

Tembilahan, Februari 2024

Pihak Kedua,

  
 Ir. H. ILLYANTO, MT  
 Pembina Utama Muda  
 NIP. 19650101 199303 1 014

Pihak Pertama,

  
 Hj. ERNI YUSNITA, SE, MH  
 Pembina  
 NIP. 19740601 199703 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR  
**DINAS KOPERASI DAN USAHA KECIL DAN MENENGAH**

Gedung Eks Multiyears Lantai 1 Jl. Swarna Bumi  
email. diskopumkm@inhilkab.go.id website. diskopumkm.inhilkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SABRAN, SE

Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Usaha Mikro

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. H. ILLYANTO, MT

Jabatan : Kepala Dinas Koperasi Dan Usaha Kecil Dan Menengah  
Kabupaten Indragiri Hilir

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Februari 2024

Pihak Kedua,

Ir. H. ILLYANTO, MT  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650101 199303 1 014

Pihak Pertama,

SABRAN, SE  
Penata  
NIP. 19740510 200801 1 027

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN USAHA MIKRO  
DINAS KOPERASI DAN USAHA KECIL DAN MENENGAH  
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR**

<b>No</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Satuan</b>	<b>Target</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
1.	Terlaksananya Pemberdayaan Melalui Kemitraan Usaha Mikro	Jumlah Unit Usaha yang Telah Melaksanakan Kemitraan Usaha Mikro	Unit Usaha	30
2.	Terlaksananya Pelatihan dan Pendampingan Pemanfaatan Sistem Aplikasi Pembukuan/Pencatatan Keuangan Usaha Mikro dan Usaha Kecil	Jumlah Usaha Mikro yang Terfasilitasi	Unit Usaha	30
3.	Terlaksananya Fasilitasi Kemudahan Perizinan Usaha Mikro	Jumlah Usaha Mikro yang Telah Mendapatkan Perizinan	Unit Usaha	60
4.	Terlaksananya Pemberdayaan Kelembagaan Potensi dan Pengembangan Usaha Mikro	Jumlah Unit Usaha yang Telah Menerima Pembinaan dan Pendampingan Terhadap Usaha Mikro	Unit Usaha	40
5.	Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi dengan Para Pemangku Kepentingan dalam Pemberdayaan Usaha Mikro	Jumlah SDM yang Telah Melakukan Koordinasi dan Sinkronisasi dengan Para Pemangku Kepentingan dalam Pemberdayaan Usaha Mikro	Orang	31
6.	Terlaksananya Penyusunan Basis Data Usaha Mikro	Jumlah Unit Usaha Mikro Terdata	Unit usaha	5000
7.	Terlaksananya Pengembangan Usaha Mikro	Jumlah Usaha Mikro menjadi Usaha Kecil	Unit Usaha	15

<b>Program</b>	<b>Anggaran</b>	<b>Keterangan</b>
<b>I Program Pemberdayaan Usaha Menengah, Usaha Kecil, dan Usaha Mikro (UMKM)</b>		
1. Kegiatan Pemberdayaan Melalui Kemitraan Usaha Mikro	Rp. 25.710.900	APBD

2. Kegiatan Pelatihan dan Pendampingan Pemanfaatan Sistem Aplikasi Pembukuan/Pencatatan Keuangan Usaha Mikro dan Usaha Kecil	Rp.	40.258.600	APBD
3. Kegiatan Fasilitasi Kemudahan Perizinan Usaha Mikro	Rp.	102.768.420	APBD
4. Kegiatan Pemberdayaan Kelembagaan Potensi dan Pengembangan Usaha Mikro	Rp.	2.495.690.000	APBD
5. Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi dengan Para Pemangku Kepentingan dalam Pemberdayaan Usaha Mikro	Rp.	148.972.000	APBD
6. Kegiatan Penyusunan Basis Data Usaha Mikro	Rp.	99.312.125	APBD
<b>II Program Pengembangan UMKM</b>			
1. Kegiatan Pengembangan Usaha Mikro	Rp.	255.383.500	APBD
<b>TOTAL</b>	<b>Rp.</b>	<b>3.168.095.545</b>	<b>APBD</b>

Tembilahan, Februari 2024

Pihak Kedua,



Ir. H. ILLYANTO, MT  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650101 199303 1 014

Pihak Pertama,



SABRAN, SE  
Penata  
NIP. 19740510 200801 1 027



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR  
DINAS KOPERASI DAN USAHA KECIL DAN MENENGAH

Gedung Eks Multiyears Lantai 1 Jl. Swarna Bumi  
email. diskopumkm@inhilkab.go.id website. diskopumkm.inhilkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Hj. ROSMALA RATINA, S.Sos, M.Si

Jabatan : Pengawas Koperasi Ahli Muda

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : YULIDA PURBA, SE, MH

Jabatan : Kepala Bidang Perizinan dan Kelembagaan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Februari 2024

Pihak Kedua,

YULIDA PURBA, SE, MH  
Pembina  
NIP. 19680713 199703 2 004

Pihak Pertama,

Hj. ROSMALA RATINA, S.Sos, M.Si  
Pembina  
NIP. 19660802 198903 2 006



**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
PENGAWAS KOPERASI AHLI MUDA  
DINAS KOPERASI DAN USAHA KECIL DAN MENENGAH  
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1.	Meningkatnya Fasilitasi Pemenuhan Izin Usaha Simpan Pinjam untuk Koperasi	Jumlah Izin Usaha Simpan Pinjam untuk koperasi yang direkomendasikan	Lembar	20

Kegiatan	Anggaran	Keterangan APBD
1. Kegiatan Fasilitasi Pemenuhan Izin Usaha Simpan Pinjam dan Pembukaan Kantor Cabang, Cabang Pembantu dan Kantor Kas Koperasi Simpan Pinjam untuk Koperasi dengan Wilayah Keanggotaan dalam Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	
<b>Total</b>	<b>Rp.</b>	<b>APBD</b>

Tembilahan, Februari 2024

Pihak Kedua,



YULIDA PURBA, SE, MH  
Pembina  
NIP. 19680713 199703 2 004

Pihak Pertama,



Hj. ROSMALA RATINA, S.Sos, M.Si  
Pembina  
NIP. 19660802 198903 2 006



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR  
DINAS KOPERASI DAN USAHA KECIL DAN MENENGAH

Gedung Eks Multiyears Lantai 1 Jl. Swarna Bumi  
email. diskopumkm@inhilkab.go.id website. diskopumkm.inhilkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SRI SASMITA, S.Pd, M.Si  
Jabatan : Pengawas Koperasi Ahli Muda

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : YULIDA PURBA, SE, MH  
Jabatan : Kepala Bidang Perizinan dan Kelembagaan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Februari 2024

Pihak Kedua,

YULIDA PURBA, SE, MH  
Pembina  
NIP. 19680713 199703 2 004

Pihak Pertama,

SRI SASMITA, S.Pd, M.Si  
Pembina  
NIP. 19710429 199412 2 002

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
PENGAWAS KOPERASI AHLI MUDA  
DINAS KOPERASI DAN USAHA KECIL DAN MENENGAH  
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1.	Meningkatnya Fasilitasi Pemenuhan Izin Usaha Simpan Pinjam untuk Koperasi	Jumlah Izin Usaha Simpan Pinjam untuk koperasi yang direkomendasikan	Lembar	20


Kegiatan	Anggaran	Keterangan APBD
1. Kegiatan Fasilitasi Pemenuhan Izin Usaha Simpan Pinjam dan Pembukaan Kantor Cabang, Cabang Pembantu dan Kantor Kas Koperasi Simpan Pinjam untuk Koperasi dengan Wilayah Keanggotaan dalam Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	
<b>Total</b>	<b>Rp.</b>	<b>APBD</b>

Tembilahan, Februari 2024

Pihak Kedua,

  
**YULIDA PURBA, SE, MH**  
 Pembina  
 NIP. 19680713 199703 2 004

Pihak Pertama,

  
**SRI SASMITA, S.Pd, M.Si**  
 Pembina  
 NIP. 19710429 199412 2 002



**PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR**  
**DINAS KOPERASI DAN USAHA KECIL DAN MENENGAH**

Gedung Eks Multiyears Lantai 1 Jl. Swarna Bumi  
email. diskopumkm@inhilkab.go.id website. diskopumkm.inhilkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Hj. SRI WAHYUNI, S.Sos

Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan dan Perlengkapan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RIZAL FAINANI, SH

Jabatan : Sekretaris Dinas Koperasi Dan Usaha Kecil Dan Menengah  
Kabupaten Indragiri Hilir

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Februari 2024

Pihak Kedua,

RIZAL FAINANI, SH

Pembina

NIP.19711023 200112 1 002

Pihak Pertama,

Hj. SRI WAHYUNI, S.Sos

Penata Tingkat I

NIP. 19660620 198603 2 002

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN DAN PERLENGKAPAN**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1.	Terlaksananya penyusunan dokumen laporan penyediaan gaji dan tunjangan pegawai yang sesuai format	Jumlah penyusunan dokumen laporan penyediaan gaji dan tunjangan pegawai yang sesuai format	Dokumen	12
2.	Terlaksananya penyusunan dokumen laporan keuangan yang sesuai format dan tepat waktu	Jumlah penyusunan dokumen laporan keuangan	Dokumen	3
3.	Terlaksananya penyusunan dokumen laporan pelaksanaan penatausahaan dan verifikasi keuangan yang sesuai format dan tepat waktu	Jumlah penyusunan dokumen laporan pelaksanaan penatausahaan dan verifikasi keuangan.	Dokumen	2
4.	Tersusunnya laporan inventarisasi aset pemerintah pada Dinas Koperasi dan UKM	Jumlah laporan inventarisasi aset pemerintah Dinas Koperasi dan UKM	Laporan	3

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 3.974.905.962	APBD
2. Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	35.515.600	APBD
3. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 17.330.000	APBD
4. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 312.640.210	APBD
5. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah	Rp. 56.930.000	APBD
<b>Total</b>	<b>Rp. 4.340.391.772</b>	<b>APBD</b>

Tembilahan, Februari 2024

Pihak Kedua,



RIZAL FAINANI, SH  
Pembina  
NIP.19711023 200112 1 002

Pihak Pertama,



Hj. SRI WAHYUNI, S.Sos  
Penata Tingkat I  
NIP. 19660620 198603 2 002



**PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR**  
**DINAS KOPERASI DAN USAHA KECIL DAN MENENGAH**

Gedung Eks Multiyears Lantai 1 Jl. Swarna Bumi  
email. diskopumkm@inhilkab.go.id website. diskopumkm.inhilkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : BUSTANUR IDA ARIFIN, SE

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RIZAL FAINANI, SH

Jabatan : Sekretaris Dinas Koperasi Dan Usaha Kecil Dan Menengah  
Kabupaten Indragiri Hilir

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Februari 2024

Pihak Kedua,

RIZAL FAINANI, SH  
Pembina

NIP.19711023 200112 1 002

Pihak Pertama,

BUSTANUR IDA ARIFIN, SE  
Penata Tingkat I

NIP. 19671028 200604 2 002

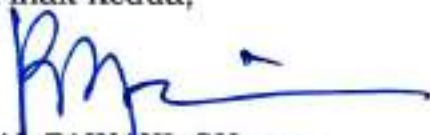
**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

<b>No</b>	<b>Sasaran Kegiatan</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Satuan</b>	<b>Target</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
1.	Meningkatnya Administrasi Perkantoran	Cakupan Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persen	100

<b>Kegiatan</b>		<b>Anggaran</b>	<b>Keterangan</b>
1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp.	192.367.700	APBD
2. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp.	17.330.000	APBD
3. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp.	665.646.400	APBD
4. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp.	415.358.800	APBD
<b>Total</b>	<b>Rp.</b>	<b>1.290.702.900</b>	<b>APBD</b>

Tembilahan, Februari 2024

Pihak Kedua,

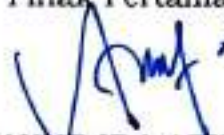


RIZAL FAINANI, SH

Pembina

NIP.19711023 200112 1 002

Pihak Pertama,



BUSTANUR IDA ARIFIN, SE

Penata Tingkat I

NIP. 19671028 200604 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR  
**DINAS KOPERASI DAN USAHA KECIL DAN MENENGAH**

Gedung Eks Multiyears Lantai 1 Jl. Swarna Bumi  
email. diskopumkm@inhilkab.go.id website. diskopumkm.inhilkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Hj. SITI NURASIAH, SH  
Jabatan : Pengawas Koperasi Ahli Muda

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DESMIANTO, SH  
Jabatan : Kepala Bidang Pengawasan dan Pemeriksaan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Februari 2024

Pihak Kedua,

DESMIANTO, SH  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19671226 199303 1 002

Pihak Pertama,

Hj. SITI NURASIAH, SH  
Penata Tk. I  
NIP. 19710121 200604 2 002



**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**PENGAWAS KOPERASI AHLI MUDA**  
**DINAS KOPERASI DAN USAHA KECIL DAN MENENGAH**  
**KABUPATEN INDRAGIRI HILIR**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1.	Terlaksananya Tata Kelola Kelembagaan Koperasi	Jumlah Koperasi yang Dilakukan Penguatan Tata Kelola Kelembagaan Koperasi	Koperasi	50
2.	Terlaksananya Pemeriksaan dan Pengawasan Koperasi yang Wilayah Keanggotaannya Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Koperasi yang dimonitoring dan dievaluasi	Koperasi	30
3.	Terlaksananya Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Koperasi Simpan Pinjam yang memenuhi Kriteria Penilaian	Koperasi	50
4.	Terlaksananya Penilaian Kesehatan Koperasi Meliputi Tata Kelola, Profil Risiko, Kinerja Keuangan, dan Permodalan	Jumlah Koperasi Simpan Pinjam yang memenuhi Kriteria Penilaian	Koperasi	3

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Kegiatan Penguatan Tata Kelola Kelembagaan Koperasi	Rp.	APBD
2. Kegiatan Pelaksanaan Proses Pemeriksaan dan Pengawasan Koperasi yang Wilayah Keanggotaannya Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	APBD
3. Kegiatan Pelaksanaan Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota	Rp.	APBD
4. Kegiatan Penilaian Kesehatan Koperasi Meliputi Tata Kelola, Profil Risiko, Kinerja Keuangan, dan Permodalan	Rp.	APBD
<b>Total</b>	<b>Rp.</b>	<b>APBD</b>

Tembilahan, Februari 2024

Pihak Kedua,



DESMIANTO, SH  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19671226 199303 1 002

Pihak Pertama,



Hj. SITE NURASIAH, SH  
Herata Tk. I  
NIP. 19710121 200604 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR  
DINAS KOPERASI DAN USAHA KECIL DAN MENENGAH

Gedung Eks Multiyears Lantai 1 Jl. Swarna Bumi  
email. diskopumkm@inhilkab.go.id website. diskopumkm.inhilkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ZULINDAH ARIFIN, SE  
Jabatan : Pengawas Koperasi Ahli Muda

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Hj. ERNI YUSNITA, SE, MH  
Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Koperasi

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Februari 2024

Pihak Kedua,

  
Hj. ERNI YUSNITA, SE, MH  
Pembina  
NIP. 19740601 199703 2 004

Pihak Pertama,

  
ZULINDAH ARIFIN, SE  
Penata Tk. I  
NIP. 19710101 199303 2 010

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**PENGAWAS KOPERASI AHLI MUDA**  
**DINAS KOPERASI DAN USAHA KECIL DAN MENENGAH**  
**KABUPATEN INDRAGIRI HILIR**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1.	Terlaksananya Peningkatan Pemahaman dan Pengetahuan Perkoperasian serta Kapasitas dan Kompetensi SDM Koperasi	Jumlah SDM yang Memahami Pengetahuan Perkoperasian	Orang	40

Program	Anggaran	Keterangan
<b>I Program Pendidikan Dan Latihan Perkoperasian</b>		
1. Kegiatan Peningkatan Pemahaman dan Pengetahuan Perkoperasian serta Kapasitas dan Kompetensi SDM Koperasi	Rp.	APBD
<b>II Program Pemberdayaan Dan Perlindungan Koperasi</b>		
2. Kegiatan Fasilitasi Kemitraan Koperasi yang Keanggotaannya Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	APBD
3. Kegiatan Fasilitasi Akses Permodalan Koperasi yang Keanggotaannya Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	APBD
<b>TOTAL</b>	<b>Rp.</b>	<b>APBD</b>

Tembilahan, Februari 2024

Pihak Kedua,



Hj. ERNI YUSNITA, SE, MH  
Pembina  
NIP. 19740601 199703 2 004

Pihak Pertama,



ZULINDAH ARIFIN, SE  
Penata Tk. I  
NIP. 19710101 199303 2 010



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR  
DINAS KOPERASI DAN USAHA KECIL DAN MENENGAH

Gedung Eks Multiyears Lantai 1 Jl. Swarna Bumi  
email. diskopumkm@inhilkab.go.id website. diskopumkm.inhilkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : AYUME ARISDA, SE  
Jabatan : Pengawas Koperasi Ahli Muda

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Hj. ERNI YUSNITA, SE, MH  
Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Koperasi

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Februari 2024

Pihak Kedua,

Hj. ERNI YUSNITA, SE, MH  
Pembina  
NIP. 19740601 199703 2 004

Pihak Pertama,

AYUME ARISDA, SE  
Penata Tk. I  
NIP. 19791107 201001 2 022

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
PENGAWAS KOPERASI AHLI MUDA  
DINAS KOPERASI DAN USAHA KECIL DAN MENENGAH  
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1.	Terlaksananya Fasilitasi Kemitraan Koperasi yang Keanggotaannya Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Koperasi yang difasilitasi kemitraannya	Koperasi	5

Program	Anggaran	Keterangan
<b>I Program Pendidikan Dan Latihan Perkoperasian</b>		
1. Kegiatan Peningkatan Pemahaman dan Pengetahuan Perkoperasian serta Kapasitas dan Kompetensi SDM Koperasi	Rp.	APBD
<b>II Program Pemberdayaan Dan Perlindungan Koperasi</b>		
2. Kegiatan Fasilitasi Kemitraan Koperasi yang Keanggotaannya Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	APBD
3. Kegiatan Fasilitasi Akses Permodalan Koperasi yang Keanggotaannya Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	APBD
<b>TOTAL</b>	<b>Rp.</b>	<b>APBD</b>

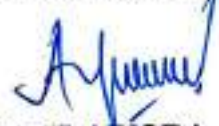
Tembilahan, Februari 2024

Pihak Kedua,



Hj. ERNI YUSNITA, SE, MH  
Pembina  
NIP. 19740601 199703 2 004

Pihak Pertama,



AYUME ARISDA, SE  
Penata Tk. I  
NIP. 19791107 201001 2 022



**PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR  
DINAS KOPERASI DAN USAHA KECIL DAN MENENGAH**

Gedung Eks Multiyears Lantai 1 Jl. Swarna Bumi  
email. diskopumkm@inhilkab.go.id website. diskopumkm.inhilkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ERNALITA, SE

Jabatan : Pengawas Koperasi Ahli Muda

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Hj. ERNI YUSNITA, SE, MH

Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Koperasi

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Februari 2024

Pihak Kedua,

Hj. ERNI YUSNITA, SE, MH  
Pembina  
NIP. 19740601 199703 2 004

Pihak Pertama,

ERNALITA, SE  
Penata Tk. I  
NIP. 19730916 201001 2 003

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
PENGAWAS KOPERASI AHLI MUDA  
DINAS KOPERASI DAN USAHA KECIL DAN MENENGAH  
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1.	Terlaksananya Fasilitasi Akses Permodalan Koperasi yang keanggotaannya daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Koperasi yang Diberdayakan	Koperasi	5

Program	Anggaran	Keterangan
<b>I Program Pendidikan Dan Latihan Perkoperasian</b>		
1. Kegiatan Peningkatan Pemahaman dan Pengetahuan Perkoperasian serta Kapasitas dan Kompetensi SDM Koperasi	Rp.	APBD
<b>II Program Pemberdayaan Dan Perlindungan Koperasi</b>		
2. Kegiatan Fasilitasi Kemitraan Koperasi yang Keanggotaannya Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	APBD
3. Kegiatan Fasilitasi Akses Permodalan Koperasi yang Keanggotaannya Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	APBD
<b>TOTAL</b>	<b>Rp.</b>	<b>APBD</b>

Tembilahan, Februari 2024

Pihak Kedua,



Hj. ERNI YUSNITA, SE, MH  
Pembina  
NIP. 19740601 199703 2 004

Pihak Pertama,



ERNALITA, SE  
Penata Tk. I  
NIP. 19730916 201001 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR  
**DINAS KOPERASI DAN USAHA KECIL DAN MENENGAH**

Gedung Eks Multiyears Lantai 1 Jl. Swarna Bumi  
email. diskopumkm@inhilkab.go.id website. diskopumkm.inhilkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SYAHRIAWATI, SE

Jabatan : Pelaksana

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RIZAL FAINANI, SH

Jabatan : Sekretaris Dinas Koperasi dan Usaha Kecil Menengah

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Februari 2024

Pihak Kedua,

RIZAL FAINANI, SH  
Pembina

NIP. 19711023 200112 1 002

Pihak Pertama,

SYAHRIAWATI, SE  
NIP.19840211 200902 2 005



**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**PELAKSANA**  
**DINAS KOPERASI DAN USAHA KECIL DAN MENENGAH**

<b>No</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Satuan</b>	<b>Target</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1.	Tersedianya dokumen Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dokumen	5
2.	Tersedianya dokumen RKBMD	Dokumen	2

Tembilahan, Februari 2024

Pihak Kedua,



RIZAL EALNANI, SH  
Pembina

NIP. 19711023 200112 1 002

Pihak Pertama,



SYAHRIAWATI, SE  
NIP.19840211 200902 2 005



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR  
DINAS KOPERASI DAN USAHA KECIL DAN MENENGAH

Gedung Eks Multiyears Lantai 1 Jl. Swarna Bumi  
email. diskopumkm@inhilkab.go.id website. diskopumkm.inhilkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : GUSTINA DR, SE

Jabatan : Analis Koperasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DESMIANTO, SH

Jabatan : Kepala Bidang Pengawasan dan Pemeriksaan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Februari 2024

Pihak Kedua,

DESMIANTO, SH  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19671226 199303 1 002

Pihak Pertama,

GUSTINA DR, SE  
NIP. 19920818 202012 2 006

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**ANALIS KOPERASI**  
**DINAS KOPERASI DAN USAHA KECIL DAN MENENGAH**  
**KABUPATEN INDRAGIRI HILIR**

<b>NO</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>SATUAN</b>	<b>TARGET</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1.	Terhimpunnya dan terkelolanya data dan informasi terkait urusan Koperasi	Laporan	1
2.	Tersusunnya laporan terkait penguatan tata kelola kelembagaan koperasi	Laporan	1
3.	Terlaksananya koperasi yang dilakukan penguatan tata kelola kelembagaan koperasi	Koperasi	50

Tembilahan, Februari 2024

Pihak Kedua,



DESMIANTO, SH  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19671226 199303 1 002

Pihak Pertama,



GUSTINA DR, SE  
NIP. 19920818 202012 2 006



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR  
DINAS KOPERASI DAN USAHA KECIL DAN MENENGAH

Gedung Eks Multiyears Lantai 1 Jl. Swarna Bumi  
email. diskopumkm@inhilkab.go.id website. diskopumkm.inhilkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ANTONI SAPUTRA, SE

Jabatan : Analis Koperasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : BUSTANUR IDA ARIFIN, SE

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Februari 2024

Pihak Kedua,

BUSTANUR IDA ARIFIN, SE  
Penata Tingkat I  
NIP. 19671028 200604 2 002

Pihak Pertama,

ANTONI SAPUTRA, SE  
NIP. 19920531 202203 1 003

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**ANALIS KOPERASI**  
**DINAS KOPERASI DAN USAHA KECIL DAN MENENGAH**

<b>No</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Satuan</b>	<b>Target</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1.	Menghimpun dan mengelola data dan informasi terkait pelaksanaan urusan Koperasi	Laporan	1
2.	Menyusun rekomendasi analisis koperasi terkait meningkatnya kepatuhan koperasi terhadap peraturan perundangan-undangan kewenangan kabupaten/kota	Laporan	1
3.	Melaksanakan kegiatan monitoring dan evaluasi serta pelaporan Koperasi	Koperasi	30

Tembilahan, Februari 2024

Pihak Kedua,



BUSTANUR IDA ARIFIN, SE  
Penata Tingkat I  
NIP. 19671028 200604 2 002

Pihak Pertama,



ANTONI SAPUTRA, SE  
NIP. 19920531 202203 1 003



**PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR**  
**DINAS KOPERASI DAN USAHA KECIL DAN MENENGAH**

Gedung Eks Multiyears Lantai 1 Jl. Swarna Bumi  
email. [diskopumkm@inhilkab.go.id](mailto:diskopumkm@inhilkab.go.id) website. [diskopumkm.inhilkab.go.id](http://diskopumkm.inhilkab.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : WINDRA

Jabatan : Pengadministrasi Sarana Pengembangan Usaha

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SABRAN, SE

Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Usaha Mikro

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Februari 2024

Pihak Kedua,

SABRAN, SE  
Penata

NIP. 19740510 200801 1 027

Pihak Pertama,

WINDRA

NIP. 19840330 2010001 1 021

## LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

<b>NO</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>SATUAN</b>	<b>TARGET</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1.	Input Jumlah usaha mikro yang diinput ke dalam online data system (ODS)	Usaha Mikro	5000
2.	Mendokumentasikan Kegiatan sarana peningkatan Kualitas kewirausahaan	Dokumen	80
3.	Menyiapkan data/mengumpulkan bahan rencana dan program kegiatan	Dokumen	1

Tembilahan, Februari 2024

Pihak Kedua,



SABRAN, SE  
Penata

NIP. 19740510 200801 1 027

Pihak Pertama,



WINDRA

NIP. 19840330 2010001 1 021



**PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR**  
**DINAS KOPERASI DAN USAHA KECIL DAN MENENGAH**

Gedung Eks Multiyears Lantai 1 Jl. Swarna Bumi  
email. diskopumkm@inhilkab.go.id website. diskopumkm.inhilkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : RUSDI

Jabatan : Pengadministrasian Umum

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DESMIANTO, SH

Jabatan : Kepala Bidang Pengawasan dan Pemeriksaan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Februari 2024

Pihak Kedua,

DESMIANTO, SH  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19671226 199303 1 002

Pihak Pertama,

RUSDI  
NIP. 19710719 201001 1 006



**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN DAN PERLENGKAPAN**

<b>NO</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>SATUAN</b>	<b>TARGET</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1.	Membantu Menyiapkan bahan rencana kerja Kegiatan Substansi Pemeriksaan kelembagaan dan Usaha Koperasi	Laporan	1
2.	Membantu pelaksanaan pemeriksaan kelembagaan dan usaha koperasi	Koperasi	30

Tembilahan, Februari 2024

Pihak Kedua,



DESMIANTO, SH  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19671226 199303 1 002

Pihak Pertama,



RUSDI  
NIP. 19710719 201001 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR  
**DINAS KOPERASI DAN USAHA KECIL DAN MENENGAH**

Gedung Eks Multiyears Lantai 1 Jl. Swarna Bumi  
email. diskopumkm@inhilkab.go.id website. diskopumkm.inhilkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : FARIDAH

Jabatan : Pelaksana

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SABRAN, SE

Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Usaha Mikro

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Februari 2024

Pihak Kedua,

  
SABRAN, SH  
Penata

NIP. 19740510 200801 1 027

Pihak Pertama,

  
FARIDAH

NIP. 19810508 201001 2 024

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**PELAKSANA**  
**DINAS KOPERASI DAN USAHA KECIL DAN MENENGAH**

<b>No</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Satuan</b>	<b>Target</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1.	Terlaksananya penginputan data pelaku Usaha di ODS	Pelaku Usaha	1000
2.	Terlaksananya pengelolaan administrasi kegiatan bidang pemberdayaan Usaha Mikro	Persen	95-100
3.	Terlaksananya tugas kedinasan lainnya atas petunjuk atasan	Persen	95-100

Tembilahan, Februari 2024

Pihak Kedua,



SABRAN, SH

Penata

NIP. 19740510 200801 1 027

Pihak Pertama,



FARIDAH

NIP. 19810508 201001 2 024



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR  
DINAS KOPERASI DAN USAHA KECIL DAN MENENGAH

Gedung Eks Multiyears Lantai 1 Jl. Swarna Bumi  
email. diskopumkm@inhilkab.go.id website. diskopumkm.inhilkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : PAHRIL JAZLI  
Jabatan : JFU/BENDAHARA PENGELUARAN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Hj. SRI WAHYUNI, S.Sos  
Jabatan : KASUBBAG KEUANGAN DAN PERLENGKAPAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Februari 2024

Pihak Kedua,

Hj. SRI WAHYUNI, S.Sos  
Penata Tingkat I  
NIP. 19660620 198603 2 002

Pihak Pertama,

PAHRIL JAZLI  
NIP. 19830415 201001 1 011

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**JFU/BENDAHARA PENGELUARAN**  
**DINAS KOPERASI DAN USAHA KECIL DAN MENENGAH**

No	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	2	3	4
1.	Terselenggaranya tertib administrasi penatasuahaan Pengeluaran keuangan SKPD	Persen	100
2.	Tersedianya data laporan keuangan	Laporan	12
3.	Terlaksananya transaksi keuangan perangkat daerah	Laporan	12

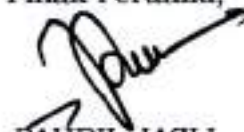
Tembilahan, Februari 2024

Pihak Kedua,



Hj. SRI WAHYUNI, S.Sos  
Penata Tingkat I  
NIP. 19660620 198603 2 002

Pihak Pertama,



PAHRIL JAZLI  
NIP. 19830415 201001 1 011



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR  
**DINAS KOPERASI DAN USAHA KECIL DAN MENENGAH**

Gedung Eks Multiyears Lantai 1 Jl. Swarna Bumi  
email. diskopumkm@inhilkab.go.id website. diskopumkm.inhilkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ARIFIN AHMAD

Jabatan : Pengadministrasian Umum

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Hj. ERNI YUSNITA, SE, MH

Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Koperasi

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua,

Hj. ERNI YUSNITA, SE, MH  
Pembina  
NIP. 19740601 199703 2 004

Pihak Pertama,

ARIFIN AHMAD  
NIP. 19680122 201212 1 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**PENGADMINISTRASIAN UMUM**  
**DINAS KOPERASI DAN USAHA KECIL DAN MENENGAH**  
**KABUPATEN INDRAGIRI HILIR**

No	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	2	3	4
1.	Membantu Pelaksanaan Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Perkoperasian	Koperasi	20
2.	Mendokumentasikan Kegiatan Pelatihan Perkoperasian	Dokumen	1

Tembilahan, Februari 2024

Pihak Kedua,



Hj. ERNI YUSNITA, SE, MH  
Pembina  
NIP. 19740601 199703 2 004

Pihak Pertama,



ARIFIN AHMAD  
NIP. 19680122 201212 1 001